



Detalle de Solicitud de Curso

Numero Solicitud: 1636543

OTEC: Capacitacion Usach Compania Limitada

1.-Modalidad de Capacitación: Presencial - Grupal

2.-Nombre Curso de Capacitación: Técnicas De Gestión Y Administración De Base De Datos Access

3.-Características de los participantes del curso: Curso Dirigido A Programadores, Analistas De Reportes E Ingenieros Que Necesiten Administrar Y Manipular Datos Y Reportes De Presentacion Profesionales.

4.-Número de participantes: 30

5.-Requisitos de ingreso de los participantes: Conocimientos Previos En Creacion De Tablas Y De Herramientas Basicas De Base De Datos.

6.-Competencia a desarrollar: AL TERMINO DE LA CAPACITACION EL ALUMNO PODRA EMPLEAR LA APLICACION MS ACCESS COMO HERRAMIENTA DE ORGANIZACION DE INFORMACION, LOGRANDO ADQUIRIR LAS HABILIDADES NECESARIAS PARA LA PLANIFICACION Y CONSTRUCCION DE MODELOS DE ALMACENAMIENTO DE DATOS OPTIMIZANDO Y MEJORANDO LOS TIEMPOS DE REPUESTAS EN SUS FUNCIONES LABORALES DIARIAS.

Aprendizajes Esperados :

7.-Aprendizajes	8.-Contenidos	Horas Teoricas	Horas Practicas
DISEÑAR Y CONSTRUIR TABLAS.	Creacion de tablas nuevas a partir de las necesidades de la base de datos Definicion de Tipos de campos a utilizar por la tabla. Configuracion de las Propiedades de la tabla. Configuracion de Formatos a los campos de la tabla. Ingreso y modificacion de registros.	2	4
CREAR Y MODIFICAR RELACIONES ENTRE TABLAS.	Diseño y creacion de Relaciones entre las tablas. Modificacion de Relaciones. Creacion de relaciones con Integridad referencial. Solucion de problemas de relaciones.	2	3
DISEÑAR Y CREAR CONSULTAS DE SELECCION	Diseño y creacion de distintos tipos de Consultas de seleccion. Diseño y creacion de Consultas de campos calculados. Diseño y creacion de Consultas por asistente.	2	3

DISEÑAR Y CREAR FORMULARIOS.	Creacion de formularios a traves de Autoformulario y Asistente.	2	3
DISEÑAR Y CREAR INFORMES.	Creacion de Informes a traves de Autoformulario y asistente.	1	2

8.-Total Horas Cronológicas del Curso: 24

10.-Datos de ingreso a Plataforma:

Direccion Web: null

Datos de acceso a la plataforma: (No Indica)

11.-Competencias laborales y docente de los instructores y/o facilitadores:

Rut	Nombre	Profesión		
12898777	JOSE MIGUEL SALAZAR HENRÍQUEZ			
Experiencia Docente				
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin	
Segic Usach Ltda	Office, Ms Access, Macros de Excel	2012	2018	
AYC Capacitacion	Windows / Microsoft Excel / VBA /Office en gral	1998	2000	
Tedahl Chile	Lotus 123, Clipper, DBASE, windows, DOS	1994	1996	
Experiencia Laboral				
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin	
CAM Chile	Analista Control de Operaciones	2013	2018	
CAM Chile	Analista de Gestion	2004	2004	
CADEM MERCHANDISING	Jefe de Auditoria y Gestion de Calidad	2000	2004	
9750483	JULIO HUMBERTO MAC-CONNELL TRICADO			
Experiencia Docente				
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin	
Madicap	ERP SAP ECC, modulo MM (Gestion Materiales)	2014	2017	
Universidad Catolica Raul Silva Henriquez	Administracion	2002	2002	
Experiencia Laboral				
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin	
Explora Consulting	Analista de Datos SAP.	2016	2018	
Sigo Consultores	Jefe de Proyectos	2004	2004	
10920663	RODRIGO FERNANDO PERALTA ESTAY			
Experiencia Docente				
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin	

Segic Usach Ltda	Office, Ms Project, Ms Access, Macros de Excel	2010	2018
Universidad de Chile	Relator cursos ofimatica	1991	2002
AyC Capacitacion	Relator cursos Office	2004	2004
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
Universidad de Chile	Encargado de informatica	1997	2007
Universidad de Chile	Soporte informatico	1993	1996
Universidad de Chile	Operador de sala	1991	1993
10582138	LEONEL ANTONIO CARRASCO AGUILAR		
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
Kibernum Capacitacion	Project, Excel todos los niveles, Stata, Access, SharePoint	2004	2016
Linux Center	Linux Basico, Excel, Access, Project, Open Office	2005	2004
WTCS	Excel, Access, SQL, Project, VB. Visio, otros (avanzados)	2004	2004
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
Transelec	Consultor Informatico	2013	2015
Antofagasta Minerals	Administrador Bases de Datos SQL	2004	2004
Isapre Consalud	Consultor Informatico	2004	2004

12.-Técnicas Metodológicas: El relator desarrolla una clase teorico-practica, donde el participante lo que ve lo practica, pudiendo interrumpir al relator cuando un tema visto en clases no fue entendido; los temas son planteados frente al alumno y desarrollados a medida que avanza la clase. Los participantes siguen la clase teorica usando el material de apoyo entregado por el ente capacitador. Adicionalmente los participantes desarrollan guias de ejercicios con instrucciones paso a paso, de manera de buscar la asociacion entre lo teorico y lo practico O guias de ejercicios por competencias, donde al participante se le plantea un caso practico, el cual debe resolver utilizando las habilidades y conocimientos obtenidos durante en curso; guias que son entregadas por el ente capacitador. Se priorizara que el participante sea capaz de utilizar los software por asociacion y no por memorizacion.

13.-Material Didáctico :

Descripción	Cantidad
Notebook	1
Proyector	1
Software Microsoft Excel	1
Pizarra Acrilica	1
Presentaciones Power Point	1
Totales	5

14.-Requisitos Técnicos

Requisitos Administrativos, porcentaje asistencia dependiendo de la Modalidad y Curso:	75
Requisitos Técnicos:	Requisitos Tecnicos CRITERIOS DE EVALUACION: SE EVALUARA EL GRADO DE DOMINIO Y APLICACION DE LAS HERRAMIENTAS DE ACCESS A UNA BASE DE DATOS; EN UN EJERCICIO PRACTICO INDIVIDUAL, SEGUN INSTRUCCIONES DADAS. TECNICAS E INSTRUMENTOS DE MEDICION: SE REALIZARA UNA EVALUACION INDIVIDUAL PRACTICA, QUE MIDA LA CORRECTA APLICACION DE LAS HERRAMIENTAS ENSEÑADAS Y PRACTICADAS EN CADA UNIDAD TEMATICA DEL CURSO. NORMAS DE EVALUACION: SE REALIZARA 1 SOLA EVALUACION FINAL, CON UNA NOTA MINIMA DE APROBACION, CORRESPONDIENTE A UN 4,0; EN UNA ESCALA DE 1 A 7.

15.-Requisitos Administrativos: (No Indica)

16.-Infraestructura: SE CUENTA PARA LA CAPACITACION CON LABORATORIO HABILITADO PARA 30 ALUMNOS CON EQUIPOS PC CON CONEXIONA INTERNET, SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO, PROYECTOR DATASHOW Y PIZARRA ACRILICA.

17.-Material y Equipos :

Descripción	Cantidad
EQUIPOS COMPUTACIONALES (PC/NOTEBOOK)	30
MESAS	30
SILLAS	30
PIZARRA ACRILICA	1
PROYECTOR	1
Totales	92

18.-Valores del Curso:

Costos Facilitador / Instructores / Relatores:	2.500.000
Costos Infraestructura:	1.000.000
Costos Materiales y Equipos:	2.100.000
Costos Administrativos y Generales:	750.000
Costos Utilidades:	2.450.000
La suma de todos los ítems activos:	11.100.000