



## Detalle de Solicitud de Curso

**Numero Solicitud:** 1640899

**OTEC:** Capacitacion Usach Compania Limitada

**1.-Modalidad de Capacitación:** Presencial - Grupal

**2.-Nombre Curso de Capacitación:** Aplicación De Project Para La Planificación Y Gestión De Proyectos

**3.-Características de los participantes del curso:** Curso Dirigido A Ingenieros, Constructores Administradores Que Necesiten Gestionar Y Llevar Control Y Seguimiento De Proyectos.

**4.-Número de participantes:** 30

**5.-Requisitos de ingreso de los participantes:** Tener Conocimientos Básicos De La Administración De Proyectos, Manejo De Windows, Word Y Excel.

**6.-Competencia a desarrollar:** AL TÉRMINO DE LA CAPACITACIÓN EL ALUMNO PODRÁ, EMPLEAR LA APLICACIÓN MS PROJECT COMO HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE PROYECTOS, LOGRANDO ADQUIRIR LAS HABILIDADES NECESARIAS PARA EL SEGUIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE DIFERENTES TIPOS COMO RESULTADO DER ESTO MEJORANDO LOS TIEMPOS DE REPUESTAS EN SUS FUNCIONES LABORALES DIARIAS.

### Aprendizajes Esperados :

7.-Aprendizajes	8.-Contenidos	Horas Teoricas	Horas Practicas
Localizar y utilizar herramientas y técnicas que permitan gestionar el proceso de un plan de trabajo	Introducción al Entorno de MS-Project Desarrollando y elaborando un plan de trabajo, Estableciendo Calendario de un proyecto Definición y modificación de calendario, Definiendo y estableciendo tareas, Creación de Propiedades de Tareas Establecer Tipos de relación entre tareas.	2	4
Identificar y aplicar herramientas que permitan distribuir recursos y asignarlos.	Establecer Asignación de Recursos Aplicar Sobreasignación Establecer Hoja Uso de Recursos Aplicar Redistribución de recursos asignados. Aplicar Redistribuir todo	2	6
Identificar y utilizar las herramientas disponibles que permiten gestionar las variables y	Planeamiento de costos de recursos Especificar costos variables para recursos de trabajo. Especificar costos fijos Especificar costos para uso de material Especificar varios costos para recurso Establecer acumulación de costos Establecer Planteamiento de	2	6

planeamiento de costos.	costos Aplicación y revisión de costos		
Utilizar los distintos parámetros para tener en cuenta al momento de establecer la administración y gestión de un proyecto.	Establecer línea base de un proyecto Definición de líneas base, guardar y visualización. Especificar borrado de línea base Establecer fecha de estado Establecer Plan provisional Establecer Guardar un plan Establecer fechas de inicio y fin. Aplicar cumplimiento % Establecer y aplicar tabla de seguimiento Establecer Formulario de tareas Establecer Asignación	2	6

## 8.-Total Horas Cronológicas del Curso: 30

## 10.-Datos de ingreso a Plataforma:

Dirección Web: null

Datos de acceso a la plataforma: (No Indica)

## 11.-Competencias laborales y docente de los instructores y/o facilitadores:

Rut	Nombre	Profesión	
10582138	LEONEL ANTONIO CARRASCO AGUILAR		
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
Kibernum Capacitación	Project, Excel todos los niveles, Stata, Access, SharePoint	2004	2016
Linux Center	Linux Básico, Excel, Access, Project, Open Office	2005	2004
WTCS	Excel, Access, SQL, Project, VB. Visio, otros (avanzados)	2004	2004
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
Antofagasta Minerals	Administrador Bases de Datos SQL	2012	2013
Transelec	Consultor Informático	2004	2004
Isapre Consalud	Consultor Informático	2004	2004
12898777	JOSE MIGUEL SALAZAR HENRIQUEZ		
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
Tedahl Chile	Lotus 123, Clipper, DBASE, windows, DOS	1994	1996
AYC Capacitación	Windows / Microsoft Excel / VBA /Office en gral	1998	2000
Segic Usach Ltda	Office, Ms Access, Macros de Excel	2004	2004
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
CADEM MERCHANDISING	Jefe de Auditoria y Gestión de Calidad	2000	2009
CAM Chile	Analista de Gestión	2004	2004

**12.-Técnicas Metodológicas:** EL PROFESOR DISPONDRÁ DE UNA COMPUTADORA PERSONAL CONECTADA EN RED, CON MS PROJECT INSTALADO, UN PROYECTOR Y EL MANUAL DEL PROFESOR, TODOS ESTOS ELEMENTOS QUE PERMITIRÁN ENTREGAR LOS CONTENIDOS DE FORMA ADECUADA LOS CONTENIDOS A ENSEÑAR PARTE TEÓRICA SE DESARROLLARÁ A TRAVÉS DE EJERCICIOS PREDEFINIDOS DONDE MUESTRA A LOS ALUMNOS COMO APLICAR CORRECTAMENTE LAS HERRAMIENTAS DISPONIBLES PARA ESTE EFECTO SE UTILIZA EL PROYECTOR PARTE PRÁCTICA CADA PARTICIPANTE ESTARÁ FRENTE A UNA COMPUTADORA DONDE DESARROLLARÁ GUÍAS PROPORCIONADAS POR EL PROFESOR, Y GRABARÁ LA INFORMACIÓN EN UNA CARPETA EN EL ENTORNO DE TRABAJO DEL ALUMNO. LOS EJERCICIOS SERÁN MOSTRADOS EN UN PROYECTOR DONDE EL ALUMNO PODRÁ IDENTIFICAR LOS PRINCIPALES ELEMENTOS A TENER EN CONSIDERACIÓN PARA DESARROLLARLO DE ESRA FORMA A SERÁ CAPAZ DE PRACTICAR E INTERIORIZAR LO APRENDIDO. ADEMÁS, EL PROFESOR SUPERVISARÁ PERSONALMENTE A CADA ALUMNO EN EL DESARROLLO DE CADA ACTIVIDAD.

**13.-Material Didáctico :**

Descripción	Cantidad
Notebook	1
Proyector para mostrar la aplicación y temáticas mencionadas.	1
Software Microsoft Project	1
Pizarra Acrílica	1
Ejercicios predefinidos	30
Totales	34

**14.-Requisitos Técnicos**

Requisitos Administrativos, porcentaje asistencia dependiendo de la Modalidad y Curso:	75
Requisitos Técnicos:	CRITERIOS DE EVALUACION: SE EVALUARA EL GRADO DE DOMINIO Y APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE ADMINISTRACIÓN DE MS-PROJECT. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN: SE REALIZARA UNA EVALUACIÓN INDIVIDUAL PRÁCTICA CON METODO DE CASOS, QUE MIDA LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS ENSEÑADAS Y PRACTICADAS EN CADA UNIDAD TEMÁTICA DEL CURSO. NORMAS DE EVALUACIÓN: SE REALIZARA 1 SOLA EVALUACIÓN FINAL, CON UNA NOTA MÍNIMA DE APROBACIÓN, CORRESPONDIENTE A UN 4,0; EN UNA ESCALA DE 1 A 7.

**15.-Requisitos Administrativos: (No Indica)**

**16.-Infraestructura:** SE CUENTA PARA LA CAPACITACIÓN CON LABORATORIO HABILITADO PARA 30 ALUMNOS CON EQUIPOS PC CON CONEXIONA INTERNET, PROYECTOR DATASHOW Y PIZARRA ACRÍLICA. ADEMÁS DE AIRE ACONDICIONADO, SERVICIOS HIGIÉNICOS.

**17.-Material y Equipos :**

Descripción	Cantidad
EQUIPOS COMPUTACIONALES (PC/NOTEBOOK)	30
MESAS	30
SILLAS	30
PIZARRA ACRÍLICA	1
PROYECTOR	1
Totales	92

**18.-Valores del Curso:**

Costos Facilitador / Instructores / Relatores:	2.500.000
Costos Infraestructura:	1.000.000
Costos Materiales y Equipos:	2.100.000
Costos Administrativos y Generales:	2.500.000
Costos Utilidades:	2.450.000
La suma de todos los ítems activos:	14.550.000