



Detalle de Solicitud de Curso

Numero Solicitud: 1710817

OTEC: Capacitacion Usach Compania Limitada

1.-Modalidad de Capacitación: E-Learning - Sincronico

2.-Nombre Curso de Capacitación: Herramientas Básicas De Excel

3.-Características de los participantes del curso: Este cursos se adhiere al Ordinario circular N° 007 de 19 de marzo de 2020, que posee N° solicitud 1653420 y un código presencial 1237989847 Administrativos

4.-Número de participantes: 20

5.-Requisitos de ingreso de los participantes: Los Participantes Deben Poseer Conocimientos Básicos En La Utilización De Windows Y En El Manejo De Planilla De Cálculo Excel.

6.-Competencia a desarrollar: Al Término Del Curso El Participante Estará En Condiciones De: Diseñar Planillas Electrónicas De La Hoja De Cálculo De Microsoft Excel Con Funciones Estadísticas, De Búsquedas Simples, Anidadas Y Condicionales Compuestas

Aprendizajes Esperados :

7.-Aprendizajes	8.-Contenidos	Horas E-Learning
Utilizar Diferentes Sistemas De Aplicación Que Dispone Microsoft Excel	1. Introducción a Excel Introducción a las planillas de cálculo. Carga de Excel y elementos principales de la planilla. Desplazamientos dentro de la planilla. Ingreso de información. Tipos de datos. Tipos de errores. Abrir, cerrar y crear nuevos libros. Hojas (cambiar nombre, eliminar, agregar, cambiar color etiqueta, reubicar, ocultar). 2. Copiar, Cortar y Pegar (métodos teclado, métodos mouse, métodos íconos). Reubicación de la información. 3. Fórmulas básicas: Operadores matemáticos (+, -, *, /, ^). 4. Formatos Básicos Cambio de ancho de columnas y/o alto de filas. Inserción y borrado de filas y/o columnas. Alineamientos y ajustes de texto. Rangos. Formatos de texto y numéricos. 5. Formatos Condicionales Predeterminados. Reglas de celdas. Reglas superiores e inferiores. 6. Bordes y rellenos. 7. Almacenamiento e impresión. Guardar y guardar como, (Guardar con contraseña). Configuración de página. (página, márgenes, encabezados y pie, hoja, vista preliminar) Impresión de un documento Excel. 8. Copiado de fórmulas, (rellenado hacia abajo, relleno hacia la derecha). 9. Protección de libros, hojas y celdas ¿ Protección de	8

	una hoja ¿ Protección de celdas ¿ Protección de un libro 10. Series (lineales, geométricas, cronológicas). 11. Referencias absolutas y relativas, referencias mixtas, referencias externas, Referencias por nombre 12. Relaciones entre celdas, (Rastrear precedentes, Rastrear dependientes).	
Aplicar Las Funciones y ordenamiento en excel.	Funciones matemáticas básicas (Suma, Promedio, Max, Min, Contar, Contara). Funciones de texto básicas (Concatenar, Minusc, Mayusc, Largo, Derecha, Izquierda, Nompropio, Caracter). Funciones de fecha y hora (Dia, Mes, Año, Hora, Minuto, Segundo, Hoy, Ahora, Diasem) Ordenamientos: o Ordenamientos por columnas y filas o Orden personalizado, Niveles, Listas personalizadas Inserción de Objetos, (imágenes, Formas, Gráficos SmartArt, Word Art, cuadros de texto).	8
Diseñar Gráficos Dentro De Microsoft Excel	Introduccion a los graficos Añadir una serie de datos. Cambios al grafico Estilos de grafico Modificar la posición de un gráfico Graficos cambinados	8

8.-Total Horas Cronológicas del Curso: 24

10.-Datos de ingreso a Plataforma:

Direccion Web: <https://www.caiusach.cl/elearning/course/view.php?id=35>

Datos de acceso a la plataforma: Usuario: pruebaexcelbasic24hrs Contraseña: Sence-2020

11.-Competencias laborales y docente de los instructores y/o facilitadores:

Rut	Nombre	Profesión	
9019502	MYRNA VALENTINA VIDELA AROS	psicologa	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
usach	metodologa	2016	2020
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
usach	metodologa	2016	2020
12796866	PEDRO ALBERTO VIDAL JIMENEZ	INGENIERO EN INFORMATICA	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
usach	computacion	2010	2020
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
usach	docente	2010	2020
17239118	JORGE ALEJANDRO JARA PLAZA	tecnologo en RRHH	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin

usach	informatico	2014	2020
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
usach	informatico	2014	2020

12.-Técnicas Metodológicas: La metodología corresponde a la modalidad e-learning sincrónico que busca desarrollar el aprendizaje en los participantes revisando progresivamente los contenidos del curso para el logro de los Aprendizaje esperados apoyado con la guía del facilitador y vía streaming. Los participantes deben ingresar sesiones de tres horas según el calendarios disponible de las 8 sesiones disponibles en el link: En un primer momento el facilitador activará los conocimientos previos de los participantes. Para ello, en cada sesión los participantes deberán revisar el manual de apoyo donde se explica paso a paso como Diseñar Planillas Electrónicas De La Hoja De Cálculo De Microsoft Excel Con Funciones Estadísticas, De Búsquedas Simples, Anidadas Y Condicionales Compuestas, junto al facilitador que explicará los conceptos claves y resolverá un ejercicio de aplicación a través de la proyección de la pantalla de su PC en el proyector respondiendo a las dudas que surjan. En un segundo momento, los participantes deberán realizar ejercicio práctico que está disponible en cada sesión y que permitan demostrar que saben Utilizar Diferentes Sistemas De Aplicación Que Dispone Microsoft Excel, Aplicar Las Funciones y ordenamiento en Excel y Diseñar Gráficos Dentro De Microsoft Excel, supervisados por el facilitador que aclarar para todos los participantes las dudas que aparezcan. Luego, antes de finalizar la sesión de streaming los participantes deberán subir el ejercicio resuelto. Esta actividad práctica será retroalimentada al inicio de la siguiente sesión según una pauta de cotejo que tiene los aprendizaje esperados

13.-Material Didáctico :

Descripción	Cantidad
Manual del participante, actividades prácticas, ejercicios , planificación de clases , prueba de diagnóstico, prueba final, anexos, pauta de corrección de instrumento - Hosting	1
Totales	1

14.-Requisitos Técnicos

Requisitos Administrativos, porcentaje asistencia dependiendo de la Modalidad y Curso:	75
Requisitos Técnicos:	La evaluación debe permitir que los participantes al finalizar el curso deben demostrar que son capaces de Diseñar Planillas Electrónicas De La Hoja De Cálculo De Microsoft Excel Con Funciones Estadísticas, De Búsquedas Simples, Anidadas Y Condicionales Compuestas Para ello, el curso tiene tres tipos de evaluaciones. 1. Prueba de diagnóstico: se aplica antes de iniciar el curso con el objetivo de evaluar los conocimientos previos del participante. 2. Pruebas formativas: se aplicaran dos evaluaciones se en la cual el participante debe realizar evidencia que puede Utilizar Diferentes Sistemas De Aplicación Que

	<p>Dispone Microsoft Excel, Aplicar Las Funciones y ordenamiento en Excel y Diseñar Gráficos Dentro De Microsoft Excel 3. Prueba final: Se busca evaluar los aprendizajes esperados del curso y el participante debe elaborar Las actividades prácticas serán corregidas por el facilitador con la pauta de cotejo declarados en la rúbrica de aprendizaje esperados del presente en el curso El cálculo de la nota de aprobación corresponde a la sumatoria del total de las actividades realizadas por cada módulo se sumará y se sacará un promedio que debe ser igual o mayor a 4.0 (de una escala de 1.0 a 7.0).</p>
--	---

15.-Requisitos Administrativos: (No Indica)

16.-Infraestructura: Para la realización de las clases sincrónicas se cuenta con la licencia de la plataforma Cisco WebEx Meeting Center y WebEx Training Center, que permite la conexión de más de 20 personas a la vez interactuando a través de Chat, cámara web y micrófono, sin perder la vista del facilitador desde la pantalla principal. La licencia de Cisco WebEx permite al participante observar y participar en las sesiones a través de un navegador web o a través de una APP llamada WebEx Meet. Se cuenta además con la plataforma virtual Moodle de código y licencia abierta para alojar el material didáctico, guías de lecturas, actividades prácticas y evaluaciones en línea. Cisco WebEx se encontrará enlazada a la plataforma virtual en Moodle, es decir, los alumnos deberán primero iniciar sesión en la plataforma de Moodle para luego acceder al link de acceso a la videoconferencia.

17.-Material y Equipos :

Descripción	Cantidad
En cuanto al equipamiento y transmisión de las clases vía streaming se utilizarán los siguientes equipamientos: - Servidor dedicado, Linux con Php 7.3. - webcam Logitech modelo c920 con seguimiento facial - Mezclador Behringer Xenyx 802, USB - 2 micrófono inalámbricos lavalier BY-WM4 Pro-K1 - 1 micrófono de ambiente lavalier - Parlantes. - Notebook Asus® Vivobook X512FJ 15.6" FHD Intel i5-8265U, Con tarjeta gráfica dedicada.	1
Totales	1

18.-Valores del Curso:

Costos Facilitador / Instructores / Relatores:	1.152.000
Costos Infraestructura:	96.000
Costos Materiales y Equipos:	1.094.400
Costos Administrativos y Generales:	384.000
Costos Utilidades:	422.400
La suma de todos los ítems activos:	3.148.800