



Detalle de Solicitud de Curso

Numero Solicitud: 1712578

OTEC: Capacitacion Usach Compania Limitada

1.-Modalidad de Capacitación: Presencial

2.-Nombre Curso de Capacitación: Herramientas de análisis de datos con power bi

3.-Características de los participantes del curso: ADMINISTRADORES DE BASE DE DATOS

4.-Número de participantes: 30

5.-Requisitos de ingreso de los participantes: Manejo de base de datos

6.-Competencia a desarrollar: AL TERMINO DE LA CAPACITACIÓN LOS PARTICIPANTES ESTARAN EN CONDICIONES aplicar herramientas de análisis de datos con power bi

Aprendizajes Esperados :

7.-Aprendizajes	8.-Contenidos	Horas Teoricas	Horas Practicas
identificar los elementos fundamentales de la gestión de la información de datos organizacional	FUNDAMENTOS PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DATOS 1.1 ¿Qué son los datos de información. 1.2 Disciplinas de gestión de datos. 1.3 Valor de la información en la empresa. 1.4 Gobierno de datos.	1	2
Identificar los elementos fundamentales de la inteligencia de negocios de BIG data.	2. LA INTELIGENCIA DE NEGOCIOS Y BIG DATA 2.1 ¿Qué es el Big Data?. 2.2 ¿Qué es la inteligencia de negocios?. 2.3 ¿Qué es un datawarehouse?.	1	2
Identificar los elementos fundamentales del análisis de información estratégica de la organización	3. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN 3.1 Planificación estratégica. 3.2 Análisis de datos descriptivo y de diagnóstico. 3.3 Análisis de datos avanzados predictivos y prescriptivos	1	2
identificar los elementos fundamentales de la herramienta Power bi	4. IMPLEMENTACIÓN DE POWER BI PARA SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN 4.1 ¿Qué es Power BI?. 4.2 Instalación de Power BI	1	3
Utilizar herramientas de Power Bi para obtener datos	5. COMO TRABAJAR CON DATOS EN POWER BI 5.1 Obtener datos para trabajar con Power BI. 5.2 Importación de datos desde SQL Server. 5.3 Importación de datos desde HIVE. 5.4 Uso de Power BI con Microsoft Azure.	1	3

Utilizar herramientas de modelamientos de datos en Power BI	6. TÉCNICAS PARA MODELAMIENTO DE DATOS EN POWER BI 6.1 Relaciones de datos. 6.2 Creación de campos calculados. 6.3 Optimizar un modelo de datos. 6.4 Creación de medidas (indicadores) calculados. 6.5 Manejo de datos de tiempo y fechas.	1	3
Utilizar herramientas De exploración de datos en Power BI	7. TRABAJO CON DATOS EN POWER BI 7.1 Técnicas para explotación y limpieza de datos	1	3
Utilizar herramientas De gráficos en Power BI	8. GRÁFICOS ESTADÍSTICOS PARA INTERPRETAR INFORMACIÓN 8.1 Representar en gráficos datos estadísticos. 8.2 Creación de gráficos en Power BI.	1	3
Utilizar herramientas De reportes en Power BI	9. REPORTE EN POWER BI 9.1 Tablas dinámicas. 9.2 Filtros. 9.3 Segmentación de datos. 9.4 Creación de mapas.	1	3
Utilizar herramientas De visualización de datos en Power BI	10. VISUALIZACIÓN DE DATOS EN POWER BI 10.1 Crear un dashboard en Power BI. 10.2 Mejores prácticas para visualización de datos.	1	3
Utilizar herramientas De publicación de datos en Power BI	11. PUBLICACIÓN DE TRABAJOS EN POWER BI 11.1 Exportar datos a Excel. 11.2 Compartir un reporte. 11.3 Uso de Power BI mobile. 11.4 Publicar informes.	1	3
Utilizar herramientas De DAX complementarias en Power BI	12. INTRODUCCIÓN A DAX COMO COMPLEMENTO A FUNCIONES DE BASES DE DATOS 12.1 Función now y weekday. 12.2 Calcular porcentajes. 12.3 Operadores en dax. 12.4 Realizar conteos distintivos. 12.5 Función hasonevalue. 12.6 Funciones related y relatedtable	1	3

8.-Total Horas Cronológicas del Curso: 45

10.-Datos de ingreso a Plataforma:

Dirección Web: (No Indica)

Datos de acceso a la plataforma: (No Indica)

11.-Competencias laborales y docente de los instructores y/o facilitadores:

Rut	Nombre	Profesión	
15939676	CRISTIAN ALEJANDRO GUTIERREZ GONZÁLEZ	INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
usach	power bi	2011	2020
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
BANCO DE CHILE	SUBGERENTE GOBIERNO DE DATOS	2011	2020

12.-Técnicas Metodológicas: Los contenidos Teóricos se realizarán con Apoyo del Proyector Multimedia y los manuales de apoyo. La Exposición del facilitador junto al desarrollo de Ejercicios Adecuados a cada Tema que busca que los participantes Los ejercicios Prácticos se desarrollaran en el laboratorio de computación donde los participantes deberán realizar actividades de diseñar base de datos , transformar base de datos a power bi , modelamientos de datos y compartir bases de datos con el grupo de trabajo donde los participantes en grupo de 2 personas podrán irán realizando los pasos prácticos con una previa demostración del facilitador en sus pc

13.-Material Didáctico :

Descripción	Cantidad
Set de Diapositivas y Gráficas Explicativas, desarrolladas bajo Presentación de Power Point, Set de Guías de Desarrollo de Talleres Prácticos. Set de Hojas Evaluativas, Set de Ejercicios Individuales	30
Manual de Apuntes, elaborado por el facilitador, Set de Ejercicios Individuales y Grupales, Set de Guías de Desarrollo de Talleres Prácticos, Cuadernillo de Apuntes.	30
Totales	60

14.-Requisitos Técnicos

Requisitos Administrativos, porcentaje asistencia dependiendo de la Modalidad y Curso:	75
Requisitos Técnicos:	La evaluaciones constan de tres tipo. Al inicio se aplicará una prueba de diagnóstico que busca determinar el conocimiento de los participantes para DISEÑAR REPORTE A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y EL USO PROFESIONAL DE LA HERRAMIENTAS POWER BI Posteriormente, se aplicaran pruebas formativas para evaluar los conocimientos teóricos y En la Parte Práctica se Evaluará diseñar base de datos , transformar base de datos a power bi , modelamientos de datos y compartir bases de datos con el grupo de trabajo. Al Término de la Evaluación el facilitador realizará una Retroalimentación Grupal en Formato de Debate dirigido donde realizará las Observaciones destacando los Puntos a Favor de cada Prueba y los Puntos Débiles donde tienen que Reforzar su Conocimiento y/o Aplicación. Finalmente, prueba final del curso. El cálculo de la nota de aprobación corresponde a la sumatoria del total de la actividades realizada por cada módulo se sumara y se sacará un promedio que debe ser igual o mayor a 4.0 (de una escala de 1.0 a 7.0).

15.-Requisitos Administrativos: (No Indica)

16.-Infraestructura: laboratorio de computación de 72 m2 habilitado con 30 Mesas , 30 Sillas y 30 PC Individuales acorde a la Actividad con Aire Acondicionado., baños acondicionado para

necesidades especiales

17.-Material y Equipos :

Descripción	Cantidad
Pizarra Acrílica, Proyector Multimedia, telón para Proyección, Computador con Plataforma Windows y Microsoft Office,	1
computadores individuales	30
Totales	31

18.-Valores del Curso:

Costos Facilitador / Instructores / Relatores:	3.712.500
Costos Infraestructura:	2.015.000
Costos Materiales y Equipos:	4.927.500
Costos Administrativos y Generales:	1.080.000
Costos Utilidades:	1.485.000
La suma de todos los ítems activos:	13.220.000