



Detalle de Solicitud de Curso

Numero Solicitud: 1720829

OTEC: Capacitacion Usach Compania Limitada

1.-Modalidad de Capacitación: E-Learning - Sincronico

2.-Nombre Curso de Capacitación: Manejo De Herramientas De Microsoft Project Profesional

3.-Características de los participantes del curso: Profesionales Y Técnicos Encargados Del Administrar Proyectos Y Equipos De Trabajo SOLICITUD OBEDECE A CAMBIO DE NATURALEZA DE CURSO PRESENCIAL ACREDITADO A CURSO A DISTANCIA E LEARNING SINCRÓNICO CON CODIGO 1237985373 Y NUMERO DE SOLICITUD 1636324

4.-Número de participantes: 20

5.-Requisitos de ingreso de los participantes: Los Participantes Deben Poseer Conocimientos Básicos En La Utilización De Aplicaciones De Ms Project

6.-Competencia a desarrollar: Al TERMINO DE LA CAPACITACIÓN EL PARTICIPANTE SERA CAPAZ DE Utilizar Las Herramientas Que Proporciona El Programa Ms Project En La Administración Y Gestión De Un Proyecto.

Aprendizajes Esperados :

7.-Aprendizajes	8.-Contenidos	Horas E-Learning
Aplicar Herramientas Para Administrar Una Familia De Proyectos En Project Que Permitan La Gestión Y Control De Estos.	Administración De Familias De Proyectos: 1.Proyecto Principal Y Sub-Proyectos 2.Importación Actualización De Proyectos 2.1.Importar Proyectos 2.2.Vincular Proyectos 2.3.Modificación De Archivos Individuales Y Del Proyecto Principal 3.Compartir Recursos Entre Proyectos 3.1.Creación De Archivo Maestro De Recursos 3.2.Asignar Recurso 3.3.Modificación De Recursos En El Archivo Maestro Y En Los Archivos Que Comparten Recursos	5
Aplicar Herramientas De Indicadores Costos Durante La Ejecución De Project Que Permitan La Gestión Y Control De Un Proyecto	Indicadores De Costos Durante La Planeación Y Durante La Ejecución: Método Del Valor Ganado O Acumulado Evm 1.Índice De Rendimiento De La Programación Irp 2.Índice De Rendimiento Del Costo Irc	5

8.-Total Horas Cronológicas del Curso: 36**10.-Datos de ingreso a Plataforma:**Dirección Web: <https://capacitausach.webex.com/>

Datos de acceso a la plataforma: Los alumnos enviarán todos los trabajos vía correo electrónico

11.-Competencias laborales y docente de los instructores y/o facilitadores:

Rut	Nombre	Profesión	
9883787	MARIO ALEJANDRO ZAPATA SAEZ	Ingeniero (e) en Informática	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
USACH	Programación y Control de Producción	2016	2019
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
KBE	Jefe de Planta	2020	2020
11842798	ADRIAN MARCELO SANTELICES POZO	Ingeniero	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
USACH	Gestión del Mantenimiento	2013	2020
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
CMPC Tissue S.A	Jefe Departamento Control Calidad	2019	2020
12607795	JUAN PABLO ACEVEDO CASTILLO	INGENIERO	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
Servicios de Capacitación Epsilon Ltda.	Microsoft Excel, Access, Word y Power Point	2012	2013
Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
Distribuidora de Alimentos para mascotas Fonopet Ltda	empresario	2020	2020
15843060	MARCO ANTONIO ENCINA ROJAS		
15843060	MARCO ANTONIO ENCINA ROJAS		
13261018	FRANCISCO MAURICIO ROJAS SEPÚLVEDA	Ingeniero	
Experiencia Docente			
Nombre Empresa	Nombre Curso	Año Inicio	Año Fin
USACH	INFORMATICA Y COMPUTACION	2019	2020

Experiencia Laboral			
Nombre Empresa	Cargo	Año Inicio	Año Fin
Banco Itaú	Corpbanca Arquitecto Empresarial.	2019	2020

12.-Técnicas Metodológicas: La Metodología Corresponde A La Modalidad E-Learning Sincrónico Que Busca Desarrollar El Aprendizaje En Los Participantes Revisando Progresivamente Los Contenidos Del Curso Para El Logro De Los Aprendizaje Esperados Apoyado Con La Guía Del Facilitador Y Vía Streaming. Los Participantes Deben Ingresar Sesiones De Tres Horas. En Un Primer Momento El Facilitador Activará Los Conocimientos Previos De Los Participantes. Para Ello, En Cada Sesión Los Participantes Deberán Revisar El Manual De Apoyo Donde Se Explica Paso A Paso Como Utilizar Las Herramientas Que Proporciona El Programa Ms Project En La Administración Y Gestión De Un Proyecto, Junto Al Facilitador Que Explicará Los Conceptos Claves Y Resolverá Ejercicios De Aplicación donde se podrá visualizar como Utilizar Herramientas De La Aplicación Ms- Project Para La Administración Y Gestionar Un Proyecto, Utilizar Las Aplicaciones Que Proporciona El Programa Ms Project En La Administración Y Gestión De Un Proyecto, Aplicar Herramientas De Seguimiento De Project Que Permitan La Gestión Y Control De Un Proyecto, Aplicar Herramientas De Indicadores Costos Durante La Ejecución De Project Que Permitan La Gestión Y Control De Un Proyecto. Posteriormente se resolverán las dudas que tengan los participantes A Través De La Proyección De La Pantalla De Su Pc En El Proyector Respondiendo A Las Dudas Que Surjan. Antes De Finalizar La Sesión De Streaming Los Participantes Deberán Subir El Ejercicio Resuelto. Esta Actividad Práctica Será Retroalimentada Al Inicio De La Siguiente Sesión Según Una Pauta De Cotejo Que Tiene Los Aprendizaje Esperados

13.-Material Didáctico :

Descripción	Cantidad
Manual del curso	20
Totales	20

14.-Requisitos Técnicos

Requisitos Administrativos, porcentaje asistencia dependiendo de la Modalidad y Curso:	75
Requisitos Técnicos:	La Evaluación Debe Permitir Que Los Participantes Al Finalizar El Curso Deben Demostrar Que Son Capaces de Utilizar Las Herramientas Que Proporciona El Programa Ms Project En La Administración Y Gestión De Un Proyecto Para Ello, El Curso Tiene Tres Tipos De Evaluaciones. 1. Prueba De Diagnóstico: Se Aplica Antes De Iniciar El Curso Con El Objetivo De Evaluar Los Conocimientos Previos Del Participante. 2. LA ELABORACIÓN DE UN REPORTE FINAL RELACIONADO A SU ÁMBITO DE COMPETENCIA A PARTIR DE LOS DISTINTOS MÓDULOS DE LA PLATAFORMA estos Serán Corregidos Por El Facilitador Con La Pauta De Cotejo Declarados En La Rúbrica De Aprendizaje Esperados Del Presente En El Curso El Cálculo De La Nota De Aprobación

Corresponde A La Sumatoria Del Total De La Actividades Realizada Por Cada Módulo Se Sumara Y Se Sacará Un Promedio Que Debe Ser Igual O Mayor A 4.0 (De Una Escala De 1.0 A 7.0).

15.-Requisitos Administrativos: (No Indica)

16.-Infraestructura: SE REQUIERE QUE TODOS LOS ASISTENTES TENGAN UN COMPUTADOR CON CONEXIÓN ESTABLE A INTERNET Y QUE DISPONGA DEL NAVEGADOR A INTERNET GOOGLE CHROME.

17.-Material y Equipos :

Descripción	Cantidad
NOTEBOOK	20
Totales	20

18.-Valores del Curso:

Costos Facilitador / Instructores / Relatores:	2.500.000
Costos Infraestructura:	100.000
Costos Materiales y Equipos:	200.000
Costos Administrativos y Generales:	800.000
Costos Utilidades:	1.000.000
La suma de todos los ítems activos:	4.600.000